Министерство образования Новгородской области

Администрация Солецкого муниципального округа

МАОУ СОШ № 2 г. Сольцы

|  |  |
| --- | --- |
| РАССМОТРЕНО педсоветом | УТВЕРЖДЕНО Директор |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Н.Алексеева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н.Алексеева

Протокол №1 Приказ №183

от "29" августа 2023 г. от "29" августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебного предмета

 « Русский язык»

по АООП образования обучающихся с умственной отсталостью

(интеллектуальными нарушениями, вариант 1)

 5-9 классы

на 2023/2024 учебный год

 Составитель: Александрова Вера Николаевна

г.Сольцы 2023

**РУССКИЙ ЯЗЫК**

 Пояснительная записка

 Федеральная рабочая программа по учебному предмету "Русский язык" предметной области "Язык и речевая практика" (V - IX классы) включает пояснительную записку, содержание обучения, планируемые результаты освоения программы по предмету.

 Изучение учебного предмета "Русский язык" в старших классах имеет своей целью развитие коммуникативно-речевых навыков и коррекцию недостатков мыслительной деятельности.

 Достижение поставленной цели обеспечивается решением следующих **задач:**

- расширение представлений о языке как важнейшем средстве человеческого общения;

- ознакомление с некоторыми грамматическими понятиями и формирование на этой основе грамматических знаний и умений;

- использование усвоенных грамматико-орфографических знаний и умений для решения практических (коммуникативно-речевых) задач;

- развитие положительных качеств и свойств личности.

**Цели:**воспитание духовно богатой, нравственно ориентированной личности с развитым чувством самосознания и общероссийского гражданского сознания, человека, любящего свою родину, знающего и уважающего родной язык, сознательно относящегося к нему как явлению культуры.

**Задачи:**

- освоениезнаний о лексике, фонетике, грамматике русского языка;

- овладениеумениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания и письменные тексты-описания, и тексты-повествования небольшого объема;

- воспитаниепозитивного эмоционально-ценностного отношения к предмету, чувства сопричастности к сохранению его уникальности и чистоты; пробуждение познавательного интереса к языку, стремления совершенствовать свою речь;

- сформировать набор предметных и общеучебных умений, необходимых для изучения смежных дисциплин, дальнейшего обучения, применения в практической деятельности и в будущей профессии;

– использовать процесс обучения русскому языку для повышения общего развития учащихся и коррекции недостатков их познавательной деятельности, эмоционально-волевой сферы и личностных качеств с учетом психофизических особенностей и потенциальных возможностей  каждого ученика.

Наряду с этими задачами на занятиях решаются и **специальные задачи, направленные на коррекцию и развитие:**

– основных мыслительных операций;

– наглядно-действенного, наглядно-образного и словесно-логического мышления;

– зрительного восприятия и узнавания;

– пространственных представлений и ориентации;

– речи и обогащение словаря;

– коррекцию нарушений  эмоционально-волевой и личностной сферы;

– коррекцию индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

**Описание места учебного предмета.**

Данная рабочая программа предусматривает изучение предмета русский язык  в количестве:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование предмета | 5 класс | 6 класс | 7 класс | 8 класс | 9 класс |
| **Русский язык** | 4ч. в неделю | 4ч. в неделю | 4ч. в неделю | 4ч. в неделю | 4ч. в неделю |
| 136ч. в год | 136ч. в год | 136ч. в год | 136ч. в год | 136ч. в год |

**Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета**

Одним из результатов обучения русскому языку является осмысление и присвоение учащимися системы ценностей.

**Ценность добра** – осознание себя, как части мира, в котором люди соединены бесчисленными связями, в том числе с помощью языка; осознание постулатов нравственной жизни (будь милосерден, поступай так, как ты хотел бы, чтобы поступали с тобой).

**Ценность общения** – понимание важности общения, как значимой составляющей жизни общества, как одного из основополагающих элементов культуры. На уроках русского языка обучающиеся получают представление о нормах русского литературного языка и правилах речевого этикета, учатся ориентироваться в целях, задачах общения, выборе адекватных языковых средств для успешного решения коммуникативной задачи и т.д.

**Ценность природы** основывается на общечеловеческой ценности жизни, на осознании себя частью природного мира. Любовь к природе – это и бережное отношение к ней как среде обитания человека, и переживание чувства её красоты, гармонии, совершенства. Воспитание любви и бережного отношения к природе через тексты художественных и научно-популярных произведений литературы.

**Ценность красоты и гармонии** – осознание красоты и гармоничности русского языка, его выразительных возможностей.

**Ценность истины** – осознание ценности научного познания, как части культуры человечества, проникновения суть явлений, понимания закономерностей, лежащих в основе социальных явлений; приоритетности знания, установления истины, самого познания как ценности.

**Ценность семьи.** Понимание важности семьи в жизни человека; осознание своих корней; формирование эмоционально-позитивного отношения к семье, близким, взаимной ответственности, уважение к старшим, их нравственным идеалам.

**Ценность труда и творчества** – осознание роли труда в жизни человека, развитие организованности, целеустремлённости, ответственности,самостоятельности, ценностного отношения к труду в целом и к литературному труду, творчеству.

**Ценность гражданственности и патриотизма** – осознание себя, как члена общества, народа, представителя страны, государства; чувство ответственности за настоящее и будущее своего языка; интерес к своей стране: её истории, языку, культуре, её жизни и её народу.

**Ценность человечества** – осознание себя не только гражданином России, но и частью мирового сообщества, для существования и прогресса которого необходимы мир, сотрудничество, толерантность, уважение к многообразию иных культур и языков.

**Содержание.**

Грамматика, правописание и развитие речи

**Фонетика.** Звуки и буквы. Обозначение звуков на письме. Гласные и согласные. Согласные твердые и мягкие. Обозначение мягкости согласных на письме буквами **ь, е, ѐ, и, ю, я**. Согласные глухие и звонкие. Согласные парные и непарные по твердости – мягкости, звонкости – глухости. Разделительный **ь**. Ударение. Гласные ударные и безударные. Проверка написания безударных гласных путем изменения формы слова. Слог. Перенос слов. Алфавит.

Морфология

**Состав слова**. Корень и однокоренные слова. Окончание. Приставка. Суффикс. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Разбор слов по составу. Сложные слова: образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. Сложносокращенные слова.

Правописание проверяемых безударных гласных, звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Непроверяемые гласные и согласные в корне слов.

Правописание приставок. Единообразное написание ряда приставок. Приставка и

предлог. Разделительный **ъ**.

Части речи

Имя существительное, глагол, имя прилагательное, имя числительное, местоимение, наречие, предлог. Различение частей речи по вопросам и значению.

***Предлог:*** общее понятие, значение в речи. Раздельное написание предлогов со словами. ***Имя существительное***: общее значение. Имена существительные собственные и нарицательные, одушевленные и неодушевленные. Род имен существительных. Написание мягкого знака (ь) после шипящих в конце слов у существительных женского рода. Число имен существительных. Имена существительные, употребляемые только в единственном или множественном числе. Понятие о 1, 2, 3-м склонениях имен существительных. Склонение имен существительных в единственном и множественном числе. Падеж. Изменение существительных по падежам. Правописание падежных окончаний имѐн существительных

единственного и множественного числа. Несклоняемые имена существительные.

***Имя прилагательное***: понятие, значение в речи. Определение рода, числа и падежа имени прилагательного по роду, числу и падежу имени существительного. Согласование имени прилагательного с существительным в роде, числе и падеже. Спряжение имен прилагательных.

Правописание родовых и падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе.

***Глагол*** как часть речи. Изменение глагола по временам (настоящее, прошедшее, будущее). Изменение глагола по лицам и числам. Правописание окончаний глаголов 2-го лица

**–шь**, **-шься**. Глаголы на **–ся** (**-сь**). Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам. Неопределенная форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. Правописание глаголов с **–ться**, **-тся**. Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. Правописание частицы НЕ с глаголами.

***Местоимение***. Понятие о местоимении. Значение местоимений в речи. Личные местоимения единственного и множественного числа. Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений.

***Имя числительное***. Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые. Правописание числительных.

***Наречие.*** Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия.

Правописание наречий.

**Синтаксис.** Словосочетание. Предложение.Простые и сложные предло- жения.Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Знаки препинания в конце предложений. Главные и второстепенные члены предложения. Предложения распространенные и нераспространенные.

Установление последовательности предложений в тексте. Связь предложений в тексте с помощью различных языковых средств (личных местоимений, наречий, повтора существительного, синонимической замены и др.).

Однородные члены предложения. Союзы в простом и сложном предложении, знаки препинания перед союзами. Обращение, знаки препинания при обращении. Прямая речь. Знаки препинания при прямой речи.

Сложное предложение. Сложные предложения без союзов и с сочинительными союзами И. А, НО. Сравнение простых предложений с однородными членами и сложных предложений. Сложные предложения с союзами ЧТО, ЧТОБЫ, ПОТОМУ ЧТО, КОГДА, КОТОРЫЙ.

Развитие речи, работа с текстом

Текст, признаки текста. Отличие текстов от предложения. Типы текстов: описание, повествование, рассуждение. Заголовок текста, подбор заголовков к данному тексту. Работа с деформированным текстом. Распространение текста.

Стили речи (на основе практической работы с текстами): разговорный, деловой и художественный. Основные признаки стилей речи. Элементарный стилистический анализ текстов.

Составление рассказа по серии сюжетных картин, картине, по опорным словам, материалам наблюдения, по предложенной теме, по плану.

Изложение текста с опорой на заранее составленный план. Изложение по коллективно составленному плану.

Сочинение творческого характера по картине, по личным наблюдениям, с привлечением сведений из практической деятельности, книг.

Деловое письмо

Адрес на открытке и конверте, поздравительная открытка, письмо. Записки: личные и деловые. Заметка в стенгазету, объявление, заявление, автобиография, анкета, доверенность, расписка и др.

Письмо с элементами творческой деятельности.

**Содержание программы по учебному предмету «Русский язык»**

**5 класс – 136 часов Перечень разделов программы:**

Повторение

Звуки и буквы. Текст. Предложение. Текст. Состав слова

Части речи. Текст.

Имя существительное Имя прилагательное Глагол

Предложение. Текст. Повторение

**Содержание: Повторение**

Практические упражнения в составлении и распространении предложений. Связь слов в предложении. Главные и второстепенные члены предложения. Различение предложений по интонации.

**Звуки и буквы. Текст.**

Гласные и согласные. Алфавит. Несовпадение звука и буквы в слове. Твердые и мягкие согласные е, ё, и, ю, я. Мягкий знак в середине и в конце слова. Правописание слов с разделительным мягким знаком. Текст. Различие текста и не текста. Парные звонкие и глухие согласные, их правописание на конце слова. Ударные и безударные в конце слова. Проверка безударных гласных в слове. Текст, определение темы текста. Заголовок. Звуки и буквы. Деловое письмо. Адрес.

**Предложение. Текст.**

Выражение в предложении законченной мысли. Распространение предложений. Порядок слов в предложении. Связь слов в предложении. Главные члены предложения. Сказуемое. Главные члены предложения. Подлежащее. Второстепенные члены предложения. Текст. Отличие предложения от текста. Деление текста на предложения. Наблюдение за знаками препинания в конце предложений. Вопросительные предложения. Восклицательные предложения. Повествовательные, вопросительные и восклицательные предложения. Деловое письмо. Адрес.

**Состав слова**

Корень и однокоренные слова. Общее и различие в значении однокоренных слов. Включение однокоренных слов в предложения. Окончание – изменяемая часть слова. Установление связи между словами с помощью окончания. Приставка как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от приставки. Приставка и предлог. Суффикс как часть слова. Изменения значения слова в зависимости от суффикса. Правописание безударных гласных в корне. Изменение формы слова для проверки безударной гласной в корне. Единообразное написание гласных в корне однокоренных слов. Слово-корень с ударной гласной. Проверяемые и проверочные слова в группе однокоренных слов. Проверка безударных гласных в корне слова.

Изменение формы слова для проверки парных звонких и глухих согласных в корне. Правописание звонких и глухих согласных в корне слова. Единообразное написание парных звонких и глухих согласных в корне однокоренных слов. Проверка парных звонких и глухих согласных в корне слов. Проверяемые гласные и согласные в корне. Непроверяемые написания в корне. Единообразное написание корня в группе однокоренных слов. Деловое письмо. Поздравление.

**Части речи. Текст.**

Названия предметов, действий и признаков. Понятие о частях речи. Существительное.

Глагол. Прилагательное.

Различение частей речи по вопросу и значению. Употребление разных частей речи в предложении и тексте.

**Имя существительное**.

Значение существительных в речи. Одушевлённые и неодушевлённые существительные. Собственные и нарицательные существительные. Правописание имён собственных.

Текст. Тема и основная мысль текста.

Понятие о единственном и множественном числе имен существительных. Изменение существительных по числам.

Знакомство с понятием рода. Существительные мужского рода. Существительные женского рода. Существительные среднего рода. Различение существительных по родам.

Деловое письмо. Поздравление.

**Имя прилагательное**

Значение прилагательных в речи. Различение признаков, обозначаемых прилагательными. Зависимость рода прилагательных от рода существительных. Окончание прилагательных мужского рода. Окончание прилагательных женского рода. Окончание прилагательных среднего рода. Окончания прилагательных мужского, женского и среднего рода. Изменение прилагательных по родам.

Деловое письмо. Записка.

**Глагол**

Значение глаголов в речи. Различение действий, обозначаемых глаголами. Настоящее время глаголов. Прошедшее время глаголов. Будущее время глаголов. Различение глаголов по временам.

Текст. Отбор приемов и фактов для подтверждения основной мысли. **Предложение**

Главные члены предложения. Второстепенные члены предложения. Постановка вопросов от главных членов предложения к второстепенным членам предложения. Различение распространенных и нераспространенных членов предложения. Распространение предложений. Знакомство с однородными членами предложения. Дополнение предложения однородными членами предложения.

Деловое письмо. Записка.

**Повторение**

Состав слова. Существительное. Прилагательное. Глагол. Предложение. Текст. Деловое письмо. Письмо.

**6 класс – 136 часов Перечень разделов программы:**

Повторение

Звуки и буквы. Текст. Предложение. Текст. Состав слова. Текст. Части речи. Текст.

Имя существительное Имя прилагательное Глагол

Предложение. Текст. Обращение

Повторение

**Повторение Звуки и буквы**

Гласные и согласные. Их различие. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Сомнительные звонкие и глухие согласные в словах. Безударные Сомнительные гласные и согласные в словах. Текст. Части текста. Красная строка. Непроверяемые гласные и согласные в словах.

Деловое письмо. Адрес.

**Предложение**

Деление текста на предложения. Выделение главных и второстепенных членов предложения. Нераспространенные и распространенные предложения. Расположение частей текста в соответствии с планом. Распространение предложений с помощью рисунков. Распространение предложений с помощью вопросов. Однородные члены предложения. Деловое письмо. Поздравление.

**Состав слова. Текст.**

Корень и однокоренные слова. Окончание как изменяемая часть слова. Образование смысловой связи между словами с помощью окончания. Приставка как часть слова. Изменение значения слова в зависимости от приставки. Суффикс как часть слова. Разбор слова по составу. Написание гласных в корне однокоренных слов. Проверяемые и проверочные слова. Проверка парных звонких и глухих согласных в корне. Проверка безударных гласных и сомнительных согласных в корне.

Приставка и предлог. Различение приставки и предлога. Наблюдение за изменением гласных в приставках. Правописание гласных в приставках. Правописание безударных гласных в корне и в приставке.

Текст. Деление текста по данному плану.

Наблюдение за изменением согласных в приставках. Правописание приставок на согласную. Разделительный твердый знак в словах с приставками. Различение написания слов с разделительным твердым знаком и без него.

Состав слова.

Деловое письмо. Записка.

**Части речи. Текст.**

Существительное. Прилагательное. Глагол. Различение существительных, прилагательных и глаголов в предложении.

**Имя существительное**.

Значение существительных в речи. Существительные обозначающие явление природы. Существительные, называющие один предмет по-разному. Существительные, противоположные по значению. Различение существительных по родам. Изменение существительных по числам. Существительные собственные и нарицательные. Большая буква в именах собственных. Различение написаний существительных собственных и нарицательных. Понятие о склонении. Определение существительных по вопросам. Именительный падеж – кто? что? Родительный падеж – кого? чего? Дательный падеж – кому? чему? Винительный падеж – кого? что? Творительный падеж – кем? чем? Предложный падеж – о ком? о чём?

Текст. Подтверждение основной мысли текста дополнительными фактами. Понятие о начальной форме. Постановка существительных в начальную форму. Изменение существительных по падежам.

Деловое письмо. Письмо.

**Имя прилагательное**

Значение прилагательных в речи. Описание явлений природы с помощью прилагательных. Описание человека, животных с помощью прилагательных. Прилагательные противоположные по значению. Изменение прилагательных по родам. Окончания прилагательных мужского рода. Окончания прилагательных женского рода. Окончания прилагательных среднего рода. Определение родовых окончаний прилагательных. Изменения прилагательных по числам. Род и число прилагательных. Понятие о склонении прилагательных. Постановка вопросов к прилагательным в косвенных падежах. Именительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Родительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Дательный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Винительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Творительный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Предложный падеж прилагательных мужского и среднего рода. Склонение имен прилагательных мужского и среднего рода.

Деловое письмо. Объявление.

**Глагол**

Значение глагола в речи. Глаголы противоположные по значению. Различение существительных, прилагательных и глаголов. Настоящее время глагола. Прошедшее время глагола. Будущее время глагола. Различение глаголов по времени. Единственное и множественное число глаголов настоящего времени.

Единственное и множественное число глаголов прошедшего времени. Единственное и множественное число глаголов будущего времени.

Текст. Связь частей в тексте.

**Предложение**

Различение повествовательных, вопросительных и восклицательных предложений. Определение однородных членов предложения. Однородные члены предложения без союзов. Однородные члены предложения с союзом и. Однородные члены предложения без союзов и с союзом и. Знакомство с обращением. Место обращения в предложении.

**Повторение.**

**7 класс – 136 часов Перечень разделов программы:**

Повторение

- Звуки и буквы. Текст. - Предложение. Текст.

Состав слова. Текст. Части речи. Текст.

Существительное Прилагательное

Глагол

Местоимение Предложение Повторение

**Повторение Звуки и буквы**

Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы. Разделительный мягкий и твердый знаки. Правописание безударных гласных в словах. Правописание звонких и глухих согласных в словах. Звуки и буквы.

**Предложение. Текст.**

Предложения нераспространенные и распространенные. Однородные члены предложения. Распространение предложений однородными членами. Составление предложений с однородными членами.

Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами.

Обращение. Его место в предложении. Употребление обращений в диалоге. Предложение.

Деловое письмо. Адрес.

**Состав слова. Текст.**

Корень. Однокоренные слова. Приставка. Суффикс. Окончание. Безударные гласные в корне. Звонкие и глухие согласные в корне. Правописание в корне. Гласные и согласные в приставках. Разделительный твердый знак после приставок. Правописание в корне и приставке. Знакомство со сложными словами. Правописание сложных слов. Образование сложных слов. Состав слова.

Деловое письмо. Поздравление.

**Части речи**

Различение частей речи. Образование одних частей речи от других. **Существительное**

Значение существительных в речи. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим. Род и число существительных. Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце. Правописание существительных с шипящей на конце. Существительные 1-го склонения. Существительные 2-го склонения. Существительные 3-го склонения. Различение существительных 1-го, 2-го и 3-го склонения. Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения. Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием. Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения. Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний

существительных 2-го склонения. Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения.

Текст. Установление последовательности фактов в тексте. Деловое письмо. Записка.

**Прилагательное**

Значение прилагательных в речи. Описание предмета и его частей. Использование прилагательных для сравнения предметов. Словосочетания с прилагательными. Согласование прилагательного с существительным в роде и числе. Различение окончаний прилагательных во множественном и единственном числе. Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода. Изменение прилагательных женского рода по падежам. Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода.

**Глагол**

Значение глаголов в речи. Использование глаголов для сравнения предметов. Различение глаголов по временам. Изменение глаголов по временам. Различение глаголов по числам. Изменение глаголов по числам. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам. Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени. Время и число глаголов. Понятие о неопределенной форме. Правописание глаголов в неопределенной форме. Постановка глаголов в неопределенную форму. Использование частицы ***не*** в значении отрицания. Наблюдение за правописанием частицы ***не*** с глаголами.

Деловое письмо. Письмо.

**Местоимение**

Личные местоимения. Значение личных местоимений в речи. Местоимения 1-го лица. Местоимения 2-го лица. Местоимения 3-го лица. Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам. Различение местоимений по лицам и числам.

**Предложение**

Однородные члены предложения без союзов и с союзом и. Однородные члены предложения с союзами **а**, **но**. Однородные члены предложения с союзами **и**, **а**, **но**. Обращение. Знаки препинания при обращении. Простое предложение. Сложное предложение. Части сложного предложения. Знаки препинания в сложном предложении. Составление сложных предложений. Простое и сложное предложение. Деловое письмо. Объявление.

**Повторение.**

Состав слова. Правописание в приставке и корне. Существительное. Прилагательное. Глагол. Местоимение. Деловое письмо. Объяснительная записка.

**8 класс – 136 часов Перечень разделов программы**

Повторение. Предложение. Состав слова. Текст.

Части речи. Текст. Существительное Прилагательное

Местоимения

Глагол Наречие

Предложение. Текст. Повторение

**Повторение. Предложение**

Простое и сложное предложения. Составление сложных предложений. Выделение однородных членов из предложения. Использование однородных членов в предложении. Знаки препинания при обращении. Использование обращений в предложениях.

Деловое письмо. Адрес.

**Состав слова. Текст.**

Корень. Однокоренные слова. Приставка, суффикс, окончание. Разбор слов по составу. Подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу.

Проверка орфограмм в корне. Нахождение орфограмм в корне и приставке. Правописание приставок. Орфограммы в корне и приставке.

Текст. Составление плана текста.

Сложные слова с соединительными гласными ***о***, ***е***. Сложные слова без соединительной гласной. Сложные слова с соединительной гласной и без нее.

Состав слова.

Деловое письмо. Поздравление.

**Части речи. Текст**. Различение частей речи.

**Существительное**

Значение существительных в речи. Существительные близкие по значению. Род, число и падеж существительных. Определение склонения существительных. Ударные и безударные окончания существительных. Правописание падежных окончаний существительных 1-го склонения. Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения. Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения. Правописание падежных окончаний существительных в единственном числе. Изменение по падежам существительных во множественном числе. Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе. Ударные и безударные окончания существительных во множественном числе. Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе. Окончания родительного падежа существительных во множественном числе. Склонение существительных.

**Прилагательное***.*

Значение прилагательных в речи. Прилагательные близкие по значению. Словосочетания с прилагательными. Род и число прилагательных. Изменение окончаний прилагательных по вопросам. Постановка вопросов к прилагательным. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе.

Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста. Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе. Изменение прилагательных во множественном числе по падежам. Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе. Правописание падежных окончаний

прилагательных во множественном числе. Склонение прилагательных. Деловое письмо. Записка.

**Местоимение**

Значение местоимений в речи. Различение местоимений по лицам и числам. Наблюдение за склонением местоимения 1 -го лица единственного числа (я)

Склонение местоимения 1-го лица единственного числа. Наблюдение за склонением местоимения 1-го лица множественного числа (мы). Склонение местоимения 1-го лица множественного числа. Склонение местоимений 1-го лица единственного и множественного числа (я, мы). Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица единственного числа (ты). Склонение местоимения 2-го лица единственного числа. Наблюдение за склонением местоимения 2-го лица множественного числа (вы). Склонение местоимения 2-го лица множественного числа. Склонение местоимений 2-го лица единственного и множественного числа (ты, вы). Наблюдение за склонением местоимений 3-го лица единственного числа (он, она, оно). Склонение местоимений 3-го лица единственного числа. Наблюдение за склонением местоимения 3-го лица множественного числа (они). Склонение местоимения 3-го лица множественного числа. Склонение местоимений 3-го лица единственного и множественного числа (он, она, оно, они).

Деловое письмо. Письмо.

**Глагол**

Значение глаголов в речи. Глаголы, близкие по значению. Частица ***не*** с глаголами. Неопределённая форма глагола. Изменение глаголов по временам и числам.

Знакомство с глаголами 1 лица. Употребление глаголов в 1 лице единственного и множественного числа. Знакомство с глаголами 2 лица. Постановка вопросов к глаголам 2 лица. Правописание глаголов 2 лица единственного числа. Употребление глаголов во 2 лице единственного и множественного числа. Знакомство с глаголами 3 лица. Постановка вопросов к глаголам 3 лица. Употребление глаголов в 3 лице единственного и множественного числа. Правописание глаголов, оканчивающихся на **–**ться и –тся. Различение глаголов по лицам и числам.

Деловое письмо. Объявление.

**Наречие**

Наречие как часть речи. Наречие – неизменяемая часть речи. Значение наречий в речи. Образование наречий от прилагательных. Наречия противоположные и близкие по значению. Наречия, отвечающие на вопросы как? где? когда? куда? откуда? Постановка вопросов к наречиям. Подбор наречий с опорой на вопросы.

Деловое письмо. Объяснительная записка. **Предложение. Текст.**

Простое предложение с однородными членами. Распространения предложений однородными союзами.

Сложные предложения без союзов. е. Сложные предложения с союзами и, а, но. Составление сложных предложений с союзами и, а, но. Сравнение простых и сложных предложений. Распространение простых и сложных предложений.

Деловое письмо. Заявление.

**Повторение**

Состав слова. Существительное. Прилагательное. Местоимение. Глагол. Наречие. Предложение. Деловое письмо. Расписка.

**9 класс – 136 часов** **Повторение. Предложение.**

**Состав слова. Текст.** **Чести речи. Текст.**

**Существительное** **Прилагательное** **Местоимения**

**Глагол** **Наречие**

**Имя числительное**

**Предложение. Текст.** **Повторение**

**Повторение. Предложение.**

Простые предложения. Сложные предложения. Распространение предложений. Составление сложных предложений.

**Состав слова. Текст**.

Корень и однокоренные слова. Образование слов с помощью суффиксов. Образование слов с помощью приставок. Правописание в корне и приставке.

Сложные слова. Сложносокращенные слова. Состав слова. Деловое письмо. Автобиография.

**Части речи. Текст. Имя существительное**

Значение предметности. Существительные близкие и противоположные по значению. Существительные, обозначающие черты характера. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим. Склонение существительных в единственном и множественном числе. Правописание безударных окончаний существительных. Знакомство с несклоняемыми существительными. Сочетание прилагательных с несклоняемыми существительными. Употребление глаголов в прошедшем времени с несклоняемыми существительными.

Деловое письмо. Записка.

**Прилагательное**

Значение признака предмета. Употребление прилагательных в прямом и переносном значении. Согласование прилагательных с существительными. Правописание падежных окончаний прилагательных. Знакомство с прилагательными обозначающими признак по принадлежности. Склонение прилагательных в мужском и среднем роде на -ий, -ьи. Склонение прилагательных в женском роде на -ья. Склонение прилагательных во множественном числе на -ьи. Склонение прилагательных.

Деловое письмо. Объяснительная записка. **Местоимение**

Значение местоимений в речи. Употребление местоимений в тексте. Лицо ии число местоимений. Изменение местоимений по падежам. Правописание местоимений с предлогами. Правописание местоимений 3 лица.

Деловое письмо. Письмо.

 **Глагол**

Значение действия предмета. Глаголы близкие и противоположные по значению. Использование глаголов для выражения сравнения. Употребление глаголов в

прямом и переносном значении. Употребление глаголов со значением отрицания. Выделение глаголов в неопределенной форме. Различение глаголов по лицам и числам. Изменение формы лица и числа глаголов. Правописание глаголов 2 лица единственного числа. Знакомство с повелительной формой глаголов. Правописание глаголов в повелительной форме. Использование в речи глаголов в повелительной форме. Правописание глаголов.

**Наречие**

Наречие как часть речи. Наречия противоположные и близкие по значению. Употребление наречий с глаголами, обозначающими речевую деятельность.

Употребление сочетаний наречий с глаголами в прямом и переносном значении. Наблюдение за правописанием наречий с гласными ***а*** и ***о*** на конце. Различение наречий и прилагательных.

**Числительное**

Числительное как часть речи. Простые и составные числительные. Словосочетания с числительными. Правописание существительных от 5 до 20 и 30.

Правописание числительных от 50 до 80. Правописание числительных от 500 до 900. Правописание числительных 200,300, 400, 90.

Деловое письмо. Доверенность.

**Предложение. Текст.**

Различение простых и сложных предложений. Союз и в простых и сложных предложениях. Сложные предложения с союзом ***что***. Сложные предложения с союзом ***чтобы***. Сложные предложения с союзом ***потому что***. Сложные предложения с союзом ***когда***. Сложные предложения.

**Повторение.**

Планируемые результаты освоения обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Результаты освоения с обучающимися с легкой умственной отсталостью АООП оцениваются как итоговые на момент завершения образования.

Освоение обучающимися ФАООП УО (вариант 1) предполагает достижение ими **двух видов результатов: личностных и предметных.**

В структуре планируемых результатов ведущее место принадлежит личностным результатам, поскольку именно они обеспечивают овладение комплексом социальных (жизненных) компетенций, необходимых для достижения основной цели современного образования - введения обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в культуру, овладение ими социокультурным опытом.

**Личностные результаты** освоения ФАООП УО (вариант 1) образования включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки.

К личностным результатам освоения ФАООП УО (вариант 1) относятся:

1) осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;

2) воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;

3) сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;

4) овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;

5) овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;

6) владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального взаимодействия, в том числе владение вербальными и невербальными коммуникативными компетенциями, использование доступных информационных технологий для коммуникации;

7) способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;

8) принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;

9) сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;

10) способность к осмыслению картины мира, ее временно-пространственной организации; формирование целостного, социально ориентированного взгляда на мир в его органичном единстве природной и социальной частей;

11) воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;

12) развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоционально-нравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;

13) сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;

14) проявление готовности к самостоятельной жизни.

**Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета**

**"Русский язык".**

 **Минимальный уровень:**

-знание отличительных грамматических признаков основных частей слова;

-разбор слова с опорой на представленный образец, схему, вопросы педагогического работника;

-образование слов с новым значением с опорой на образец;

-представления о грамматических разрядах слов;

-различение изученных частей речи по вопросу и значению;

-использование на письме орфографических правил после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;

-составление различных конструкций предложений с опорой на представленный образец;

-установление смысловых связей в словосочетании по образцу, вопросам педагогического работника;

-нахождение главных и второстепенных членов предложения без деления на виды (с помощью педагогического работника);

-нахождение в тексте однородных членов предложения;

-различение предложений, разных по интонации;

-нахождение в тексте предложений, различных по цели высказывания (с помощью педагогического работника);

-участие в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

-выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;

-оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец;

-письмо небольших по объему изложений повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

-составление и письмо небольших по объему сочинений (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

 **Достаточный уровень:**

-знание значимых частей слова и их дифференцировка по существенным признакам;

-разбор слова по составу с использованием опорных схем;

-образование слов с новым значением, относящихся к разным частям речи, с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

-дифференцировка слов, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

-определение некоторых грамматических признаков изученных частей (существительного, прилагательного, глагола) речи по опорной схеме или вопросам педагогического работника;

нахождение орфографической трудности в слове и решение орографической задачи (под руководством педагогического работника);

-пользование орфографическим словарем для уточнения написания слова;

-составление простых распространенных и сложных предложений по схеме, опорным словам, на предложенную тему;

-установление смысловых связей в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4 - 5 слов) по вопросам педагогического работника, опорной схеме;

-нахождение главных и второстепенных членов предложения с использованием опорных схем;

-составление предложений с однородными членами с опорой на образец;

-составление предложений, разных по интонации с опорой на образец;

-различение предложений (с помощью педагогического работника) различных по цели высказывания;

-отбор фактического материала, необходимого для раскрытия темы текста;

-отбор фактического материала, необходимого для раскрытия основной мысли текста (с помощью педагогического работника);

-выбор одного заголовка из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;

-оформление всех видов изученных деловых бумаг;

-письмо изложений повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);

-письмо сочинений-повествований с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55 - 60 слов).

**Планируемые предметные результаты освоения учебного предмета «Русский язык»**

 **5 класс**

**Достаточный уровень**

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме; - подбирать группы родственных слов (несложные случаи);

- проверять написание безударных гласных, звонких и глухих согласных путем изменения формы слова;

- обозначать мягкость согласных буквой ь;

- разбирать слово по составу с использованием опорных схем; - определять части речи;

- выделять главные и второстепенные члены предложения; - строить простое распространенное предложение;

- связно высказываться устно, письменно (с помощью учителя);- пользоваться словарем. - писатьпод диктовку.

- оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный

образец, после разбора, с помощью учителя.

**Минимальный уровень**

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме; - разбирать слово по составу с опорой на образец, схему, с помощью учителя;

- определять части речи (при помощи опорных схем, таблиц, с помощью учителя; - участвовать в подборе слов к предметным картинкам;

- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);

- выделять главные и второстепенные члены предложения (по опорным схемам, таблицам, с помощью учителя);

- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста, упражнений, подборе заголовка к тексту;

- записывать по памяти своё имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес. - списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова, предложения, а

также списывать небольшие тексты.

- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный

образец, после разбора, с помощью учителя.

**6 класс Достаточный уровень**

- Писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами; - правильно обозначать звуки буквами на письме;

- подбирать группы однокоренных (родственных) слова (несложные случаи);

- проверять написание в корне безударных гласных, звонких и глухих согласных, путем подбора родственных слов;

- разбирать слова по составу с использованием опорных схем; - различать приставку и предлог;

- различать части речи;

- составлять простое распространенное предложение с однородными членами по

схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;

- оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на образец.

**Минимальный уровень**

- Списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова, предложения, а также списывать небольшие тексты;

- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце); - записывать по памяти своё имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес.

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме; - разбирать слово по составу с опорой на образец, схему, с помощью учителя;

- определять части речи (при помощи опорных схем, таблиц, с помощью учителя; - участвовать в подборе слов к предметным картинкам;- выделять главные и второстепенные члены предложения (по опорным схемам, таблицам, с помощью учителя);

- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста, упражнений, подборе заголовка к тексту;

- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец, после разбора, с помощью учителя.

**7 класс Достаточный уровень**

- Писать под диктовку текст, применять правила написания слов;

- составлять предложения, выделять предложения из речи и текста, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении; работать с деформированным текстом;

- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов с использованием опорных схем;

- различать приставку и предлог; - различать части речи;

- различать существительные женского, мужского и среднего родов; - использовать прилагательные для описания предметов;

- различать глаголы по временам, изменять по числам.

- строить простое распространенное предложение, предложение с однородными

членами по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.; - находить обращение в тексте;

- оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец.

- писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (35 - 40 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

- составление и письмо небольших по объему сочинения (до 60 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

**Минимальный уровень**

- Списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова, предложения, а также списывать небольшие тексты, писать под диктовку несложные слова, словосочетания;

- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце); - записывать по памяти своё имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес.

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме; - разбирать слово по составу с опорой на образец, схему, с помощью учителя;

- различать части речи (при помощи опорных схем, таблиц, с помощью учителя); - участвовать в подборе слов к предметным картинкам (при затруднении, с

помощью наводящих вопросов учителя;

- находить обращение в тексте (по образцу, опорным таблицам и схемам);- выделять главные и второстепенные члены предложения (по опорным схемам, таблицам, с помощью учителя);

- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста, упражнений, подборе заголовка к тексту;

- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец, после разбора, с помощью учителя.

**8 класс**

**Достаточный уровень**

- Писать под диктовку текст, применять правила написания слов с соблюдением знаков препинания;

- составлять предложения, выделять предложения из речи и текста, восстанавливать нарушенный порядок слов в предложении; работать с деформированным текстом;

- разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов с использованием опорных схем;

- различать приставку и предлог; - различать части речи;

- образовать слова с новым значением, относящихся к разным частям речи; с

использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

- различать существительные женского, мужского и среднего родов; - использовать прилагательные для описания предметов;

- различать глаголы по временам, изменять по числам.

- строить простое распространенное предложение, предложение с однородными

членами по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.; - находить обращение в тексте;

- оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец.

- писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (40 - 55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

- составление и письмо небольших по объему сочинения (до 60 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

**Минимальный уровень**

- Списывать с печатного и рукописного текстов небольшие тексты, писать под диктовку словосочетания, предложения, небольшие по объему тексты;

- находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце); - записывать по памяти своё имя, фамилию и отчество, а также домашний адрес.

- различать звуки и буквы, звуки гласные и согласные, обозначать их на письме; - разбирать слово по составу с опорой на образец, схему, с помощью учителя;

- различать части речи (при помощи опорных схем, таблиц, с помощью учителя);- участвовать в подборе слов к предметным картинкам (при затруднении, с помощью наводящих вопросов учителя;

- находить обращение в тексте (по образцу, опорным таблицам и схемам);

- выделять главные и второстепенные члены предложения (по опорным схемам, таблицам, с помощью учителя);

- находить в тексте однородные члены предложения; - различать предложения, разных по интонации;

- участвовать в коллективном обсуждении содержания текста, упражнений, подборе заголовка к тексту;

- оформление изученных видов деловых бумаг с опорой на представленный образец, после разбора, с помощью учителя.

**9 класс Достаточный уровень**

- знать значимые части слова и их дифференцировку по существенным признакам;

- разбирать слова по составу с использованием опорных схем;

- образовать слова с новым значением, относящихся к разным частям речи; с использованием приставок и суффиксов с опорой на схему;

- дифференцировать слова, относящихся к различным частям речи по существенным признакам;

- определять некоторые грамматические признаки изученных частей речи (существительного, прилагательного, глагола) по опорной схеме или вопросам учителя;

- находить орфографические трудности в слове и решать орфографические задачи (под руководством учителя);

- пользоваться орфографическим словарем для уточнения написания слова;

- составлять простые распространенные и сложные предложения по схеме, опорным словам, на предложенную тему и т. д.;

- устанавливать смысловые связи в несложных по содержанию и структуре предложениях (не более 4-5 слов) по вопросам учителя, опорной схеме;

- находить главные и второстепенные члены предложения с использованием опорных схем;

- составлять предложения с однородными членами с опорой на образец; - составлять предложения, разных по интонации с опорой на образец;

- различать предложения (с помощью учителя) различных по цели высказывания;

- отбирать фактический материала, необходимый для раскрытия темы текста;

- отбирать фактический материал, необходимый для раскрытия основной мысли текста (с помощью учителя);

- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме и основной мысли текста;- оформлять все виды изученных деловых бумаг;

- писать изложения повествовательных текстов и текстов с элементами описания и рассуждения после предварительного разбора (до 70 слов);

- писать сочинения-повествования с элементами описания после предварительного коллективного разбора темы, основной мысли, структуры высказывания и выбора необходимых языковых средств (55-60 слов).

**Минимальный уровень**

- Знать отличительные грамматические признаки основных частей слова;

- разбирать слова по составу с опорой на представленный образец, схему, вопросы учителя;

- образовывать слова с новым значением с опорой на образец; - иметь представление о грамматических разрядах слов;

- различать изученные части речи по вопросу и значению;

- использовать на письме орфографические правила после предварительного разбора текста на основе готового или коллективного составленного алгоритма;

- составлять различные конструкции предложений с опорой на представленный

образец;

- устанавливать смысловые связи в словосочетании по образцу, вопросам учителя;

- находить главные и второстепенные члены предложения (с помощью учителя);

- находить в тексте однородные члены предложения; - различать предложения, разных по интонации;

- находить в тексте предложения, различных по цели высказывания (с помощью учителя);

- участвовать в обсуждении фактического материала высказывания, необходимого для раскрытия его темы и основной мысли;

- выбирать один заголовок из нескольких предложенных, соответствующих теме текста;

- оформлять изученные виды деловых бумаг с опорой на представленный образец;

- писать небольшие по объему изложения повествовательного текста и повествовательного текста с элементами описания (50-55 слов) после предварительного обсуждения (отработки) всех компонентов текста;

- составление и письмо небольших по объему сочинения (до 50 слов) повествовательного характера (с элементами описания) на основе наблюдений, практической деятельности, опорным словам и предложенному плану после предварительной отработки содержания и языкового оформления.

**Учебно - тематическое планирование**

**5 класс - 136 часов**

№ Раздел

1 Повторение.

Звуки и буквы. Текст. 2 Предложение. Текст. 3 Состав слова

4 Части речи

5 Имя существительное 6 Имя прилагательное 7 Глагол

8 Предложение 9 Повторение

Кол-во часов

17

17 32 8 20 12 11 11 8

**Учебно - тематическое планирование**

 **6 класс - 136 часов**

№ Раздел

1 Повторение.

Звуки и буквы. Текст. 2 Предложение. Текст. 3 Состав слова

4 Части речи

5 Имя существительное 6 Имя прилагательное 7 Глагол

8 Предложение. Текст. 9 Повторение

Кол-во часов

8

10 29 2 30 25 16 8 8

**Учебно- тематическое планирование**

**7 класс - 136 часов**

№ Раздел

1 Повторение.

Звуки и буквы. Текст. 2 Состав слова

3 Имя существительное 4 Имя прилагательное 5 Глагол

6 Местоимение

7 Предложение. Текст. 8 Повторение

Кол-во часов

8

25 24 14 27

17

13

8

**Учебно - тематическое планирование**

**8 класс - 136 часа**

№ Раздел

1. Повторение. Предложение.

2. Состав слова. Текст.

3. Существительное

Кол-во часов

**11**

**15**

**20**

4. Прилагательное **16** 5. Местоимение **20** 6. Глагол **19** 7. Наречие **13** 8. Предложение. Текст. **9** 9. Повторение **14**

**Учебно - тематическое планирование**

 **9 класс - 136 часа**

№ Раздел Кол-во часов

1.Повторение. Предложение. 6

2. Состав слова. Текст. 12 3. Существительное 17

4.Прилагательное 16

5.Местоимение 13

**6.**Наречие 14  7. Имя числительное 13

8.Глагол. 22  8. Предложение. Текст. 15  9. Повторение 8

 **Тематическое планирование.**

 **7 класс**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****уро-****ка** | **Тема урока** | **Кол-во часов** |
|  **1** | **2** | **3** |
|  | **ПОВТОРЕНИЕ. (8 часов)** |  |
| **1** | Предложение. Главные и второстепенные члены предложения. | **1** |
| **2** | Распространённое и нераспространённое предложение | 1 |
| **3****4** | Однородные члены предложения.Однородные члены предложения, связанные союзами –а, -и, -но | 2 |
| **5** | Сложное предложение | 1 |
| **6** | Упражнения на закрепление | 1 |
| **7** | Р.Р. Телеграмма – как вид деловой бумаги |  |
| **8** | Вводный контрольный диктант по теме: «Предложение» |  |
|  | **СОСТАВ СЛОВА(25 часов)** |  |
| **9** | Родственные слова..Корень слова | 1 |
| **10** | Приставка | 1 |
| **11** | Суффикс | 1 |
| **12** | Окончание | 1 |
| **13** | Упражнения на закрепление | 1 |
|  **1** | **2** | **3** |
| **14** | **Сочинение по картине** **В.М.Васнецова «Богатыри»** | 1 |
| **15****16** | Правописание безударных гласных в корне слова | 2 |
| **17****18** | Правописание звонких и глухих согласных в корне слова | 2 |
| **19** | Непроизносимые согласные в корне слова | 1 |
| **20** | **Обучающее изложение по плану «Бурый медведь»** | 1 |
| **21** | Упражнения на закрепление.  | 1 |
| **22** | Гласные и согласные в приставках | 1 |
| **23** | Разделительный твёрдый знак после приставок | 1 |
| **24** | Приставка и предлог | 1 |
| **25****26** | Упражнения на закрепление. Словарный диктант | 2 |
| **27****28** | Сложные словаПисьмо по памяти | 2 |
| **29** | Упражнения на закрепление | 1 |
| **30** | **Контрольный диктант по теме «Состав слова»** | 1 |
| **31** | Работа над ошибками | 1 |
| **32** | **Контрольные вопросы и задания по теме «Состав слова»** |  |
| **33** | **Деловое письмо.**Объяснительная записка. |  |
|  | **ИМЯ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ (24 часа)** |  |
| **34** | Имя существительное как часть речи. Основные грамматические категории. | 1 |
| **35** | Имена существительные собственные и нарицательные. Одушевлённые и неодушевлённые. | 1 |
| **36** | Существительные с шипящей на конце | 1 |
| **37** | Существительные с шипящей на конце | 1 |
| **38****39** | Склонение имён существительных в единственном числе | 2 |
| **40** | Существительные 1,2. 3 склонения | 1 |
| **41** | **Контрольные вопросы и задания по теме: «Склонение имён существительных в ед.числе»** | 1 |
| **42** | **Сочинение по картине В.Г. Перова «Охотники на привале»** | 1 |
| **43****44** | Правописание безударных падежных окончаний имён сущ. 1, 2, 3 склонения в ед. числе | 2 |
| **45** | **Проверочный диктант по теме «Склонение имён существительных в ед.числе»** | 1 |
| **46** | Работа над ошибками | 1 |
| **47****48** | Упражнения на закрепление | 2 |
| **49****50****51** | Склонение имён существительных по множественном числеКонтрольное списывание | 3 |
| **52** | Упражнения на закрепление | 1 |
| **53** | **Деловая бумага.** Заявление | 1 |
| **54** | **Р.Р. Сочинение по репродукции В.М. Васнецова «Спящая красавица»** | 1 |
| **55** | Упражнения на закрепление | 1 |
| **56** | **Контрольный диктант по теме «Имя существительное»** |  |
| **57** | Работа над ошибками |  |
|  | **ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ ( 14 часов)** |  |
| **58** | Понятие об имени прилагательном. Значение прилагательных в речи. | 1 |
| **59****60** | Изменение прилагательных по родам | 2 |
| **61****62** | Склонение имён прилагательных мужского и среднего рода | 1 |
| **63****64** | Склонение имён прилагательных женского рода | 2 |
| **65** | Упражнения на закрепление | 1 |
| **66** | **Проверочный диктант по теме «Склонение имён прилагательных в ед. числе»** | 1 |
| **67** | Работа над ошибками | 1 |
| **68****69** | Склонение имён прилагательных во множественном числе | 2 |
| **70** | **Контрольные вопросы и задания по теме «Имя прилагательное»** | 1 |
| **71** |  Работа над ошибками. Упражнения на закрепление | 1 |
|  | **МЕСТОИМЕНИЕ (17 часов)** |  |
| **72****73** | Местоимения как часть речи |  2 |
| **74** | Значение местоимений в речи | 1 |
| **75****76** | Личные местоимения 1,2,3-го лица  | 2 |
| **77****78** | Личные местоимения 1-го лица  | 2 |
| **79****80** | Личные местоимения 2-го лица | 2 |
| **81****82** | Личные местоимения 3-го лица | 2 |
| **83****84** | Упражнения на закрепление | 2 |
| **85** | Контрольные вопросы и задания | 1 |
| **86** | **Проверочный диктант по теме «Склонение личных местоимений»** | 1 |
| **87** | Работа над ошибками.Упражнение на закрепление | 1 |
| **88** | **Р.Р. Деловое письмо: письмо**  | 1 |
|  | **ГЛАГОЛ (27 часов)** |  |
| **89****90** | Глагол как часть речи | 2 |
| **91****92** | Изменение глаголов по временам | 2 |
| **93****94** | Изменение глаголов по числам | 2 |
| **95****96** | Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам | 2 |
| **97** | **Контрольный диктант по теме «Изменение глаголов по времени и числам».**  | 1 |
| **98** | Работа над ошибками | 1 |
| **99****100** | Правописание частицы НЕ с глаголами | 2 |
| **101** | Изменение глаголов по лицам | 1 |
| **102** | Глаголы 1-го лица | 1 |
| **103** | Глаголы 2-го лица | 1 |
| **104** | Глаголы 3-го лица | 1 |
| **105****106** | Упражнения на закрепление | 2 |
| **107****108** | Правописание личных окончаний глаголов во 2-м лице единственного числа | 2 |
| **109****110** | Правописание глаголов в 3-м лице. | 2 |
| **111** | Упражнения на закрепление | 1 |
| **112** | **Контрольные вопросы и задания по теме: «Глагол».** | 1 |
| **113** | **Проверочный диктант по теме «Изменение глаголов по числам и лицам»** | 1 |
| **114** | Работа над ошибками | 1 |
| **115** | **Обучающее изложение по плану.** | 1 |
|  | **ПРЕДЛОЖЕНИЕ (13 часов)** |  |
| **116****117** | Простое и сложное предложение. | 2 |
| **118****119** | Простое предложение с однородными членами. | 2 |
| **120** | Однородные члены предложения с повторяющимся союзом *и* | 1 |
| **121****122** | Сложные предложения с союзами *и, а, но* и без союзов.Контрольное списывание | 2 |
| **123** | Сравнение простых предложений с однородными членами, соединенными союзами и, а, но со сложными предложениями с теми, же союзами | 1 |
| **124****125** | Обращение | 2 |
| **126** | Упражнение на закрепление | 1 |
| **127** | **Контрольный диктант по теме «Предложение»** | 1 |
| **128** | Работа над ошибками. | 1 |
|  | **Повторение (8 часов)** |  |
| **129** | Части речи | 1 |
| **130** | Состав слова | 1 |
| **131** | **Р.Р. Изложение по плану и опорным словам.** | 1 |
| **132** | Правописание падежных окончаний имён существительных и имён прилагательных | 1 |
| **133** | Личные местоимения | 1 |
| **134-135** | Простое и сложное предложение | 2 |
| **136** | Повторительно-обобщающий урок  | 1 |

**Поурочное планирование уроков русского языка в 8 классе (136 часов)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****уро-****ка** | **Тема урока** | **Кол-во часов** |
|  **1** | **2** | **3** |
| **№****п/п** | **Содержание программного материала** |  |
|  | **Повторение ( 11 ч)** |  |
| 1 | Повторение изученного в 7-м классе. Простые и сложные предложения | **1** |
| 2 | Повторение изученного в 7-м классе. Простые и сложные предложения | **1** |
| 3 | Повторение изученного в 7-м классе. Составление сложных предложений | **1** |
| 4 | Повторение изученного в 7-м классе. Однородные члены предложения | **1** |
| 5 | Вводный повторительный диктант с грамматическим заданием | **1** |
| 6 | Однородные члены предложения. Выделение однородных членов из предложения  | **1** |
| 7 | Однородные члены предложения. Использование в предложении | **1** |
| 8 | Знаки препинания при обращении | **1** |
| 9 | Использование обращений в предложениях | **1** |
| 10 | Предложение. Закрепление знаний | **1** |
| 11 | Контрольные вопросы и задания. | **1** |
|  | **Состав слова ( 15 ч)** |  |
| 12 | Корень. Однокоренные слова | **1** |
| 13 | Приставка, суффикс, окончание | **1** |
| 14 | Приставка, суффикс, окончание | **1** |
| 15 | Разбор слова по составу | **1** |
| 16 | Разбор слова по составу  | **1** |
| 17 | Проверка орфограмм в корне | **1** |
| 18 | Нахождение орфограмм в корне и их проверка | **1** |
| 19 | Правописание приставок | **1** |
| 20 | Орфограммы в корне и приставке | **1** |
| 21 | Текст. Составление плана текста | **1** |
| 22 | Сложные слова с соединительными гласными О, Е | **1** |
| 23 | Сложные слова без соединительной гласной | **1** |
| 24 | Сложные слова с соединительной гласной и без неё | **1** |
| 25 | Состав слова. Закрепление знаний | **1** |
| 26 | Контрольные вопросы и задания | **1** |
|  | **Части речи. Имя существительное. ( 19 ч)** |  |
| 27 | Различение частей речи | **1** |
| 28 | Значение существительных в речи | **1** |
| 29 | Существительные, близкие по значению | **1** |
| 30 | Род, число и падеж существительных | **1** |
| 31 | Определение склонения существительных | **1** |
| 32 | Ударные и безударные окончания существительных | **1** |
| 33 | Правописание падежных окончания существительных 1-го склонения | **1** |
| 34 | Правописание падежных окончаний существительных 2-го склонения | **1** |
| 35 | Правописание падежных окончаний существительных 3-го склонения | **1** |
| 36 | Правописание падежных окончаний имён существительных в единственном числе | **1** |
| 37 | Изменение по падежам существительных во множественном числе | **1** |
| 38 | Постановка падежных вопросов к существительным во множественном числе | **1** |
| 39 | Падежные окончания существительных во множественном числе | **1** |
| 40 | Ударные и безударные падежные окончания существительных во множественном числе | **1** |
| 41 | Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе | **1** |
| 42 | Окончания родительного падежа существительных во множественном числе | **1** |
| 43 | Склонение существительных. Закрепление знаний | **1** |
| 44 | Существительное. Закрепление знаний | **1** |
| 45 | Контрольные вопросы и задания | **1** |
|  | **Имя прилагательное. ( 16 ч)** |  |
| 46 | Значение прилагательных в речи | **1** |
| 47 | Прилагательные, близкие по значению | **1** |
| 48 | Словосочетания с прилагательными | **1** |
| 49 | Род и число прилагательных  | **1** |
| 50 | Изменение окончаний прилагательных по вопросам | **1** |
| 51 | Постановка вопросов к прилагательным | **1** |
| 52 | Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе | **1** |
| 53 | Текст. Подбор примеров для подкрепления основной мысли текста | **1** |
| 54 | Выделение словосочетаний с прилагательными во множественном числе | **1** |
| 55 | Изменение прилагательных во множественном числе по падежам | **1** |
| 56 | Постановка вопросов к прилагательным во множественном числе | **1** |
| 57 | Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе  | **1** |
| 58 | Правописание падежных окончаний прилагательных во множественном числе | **1** |
| 59 | Склонение прилагательных. Закрепление знаний | **1** |
| 60 | Прилагательное. Закрепление знаний | **1** |
| 61 | Контрольные вопросы и задания | **1** |
|  | **Местоимение ( 20 ч)** |  |
| 62 | Значение местоимений в речи | **1** |
| 63 | Различение местоимений по лицам и числам  | **1** |
| 64 | Наблюдение за склонением местоимения Я | **1** |
| 65 | Склонение местоимения Я | **1** |
| 66 | Наблюдение за склонением местоимения МЫ | **1** |
| 67 | Склонение местоимения МЫ | **1** |
| 68 | Склонение местоимений Я и МЫ | **1** |
| 69 | Наблюдение за склонением местоимения ТЫ | **1** |
| 70 | Склонение местоимения ТЫ | **1** |
| 71 | Наблюдение за склонением местоимения ВЫ | **1** |
| 72 | Склонение местоимения ВЫ | **1** |
| 73 | Склонение местоимений ТЫ и ВЫ | **1** |
| 74 | Наблюдение за склонением местоимений ОН, ОНА, ОНО | **1** |
| 75 | Склонение местоимений ОН, ОНА, ОНО | **1** |
| 76 | Наблюдение за склонением местоимения ОНИ | **1** |
| 77 | Склонение местоимения ОНИ | **1** |
| 78 | Склонение местоимений ОН, ОНА, ОНО, ОНИ | **1** |
| 79 | Местоимение. Закрепление знаний | **1** |
| 80 | Местоимение. Закрепление знаний | **1** |
| 81 | Контрольные вопросы и задания | **1** |
|  | **Глагол ( 19 ч)** |  |
| 82 | Значение глаголов в речи | **1** |
| 83 | Глаголы, близкие по значению | **1** |
| 84 | Частица НЕ с глаголами | **1** |
| 85 | Неопределённая форма глагола | **1** |
| 86 | Изменение глаголов по временам и числам | **1** |
| 87 | Знакомство с глаголами 1-го лица | **1** |
| 88 | Постановка вопросов к глаголам 1-го лица | **1** |
| 89 | Употребление глаголов в 1-м лице единственного и множественного числа | **1** |
| 90 | Знакомство с глаголами 2-го лица | **1** |
| 91 | Постановка вопросов к глаголам 2-го лица | **1** |
| 92 | Правописание глаголов 2-го лица единственного числа | **1** |
| 93 | Употребление глаголов во 2-м лице единственного и множественного числа | **1** |
| 94 | Знакомство с глаголами 3-го лица | **1** |
| 95 | Постановка вопросов к глаголам 3-го лица | **1** |
| 96 | Употребление глаголов в 3-м лице единственного и множественного числа  | **1** |
| 97 | Правописание глаголов, которые заканчиваются на -тся и -ться | **1** |
| 98 | Различение глаголов по лицам и числам | **1** |
| 99 | Глагол. Закрепление знаний | **1** |
| 100 | Контрольные вопросы и задания | **1** |
|  | **Наречие (13 ч)** |  |
| 101 | Наречие как часть речи | **1** |
| 102 | Наречие - неизменяемая часть речи | **1** |
| 103 | Значение наречий в речи | **1** |
| 104 | Образование наречий от прилагательных  | **1** |
| 105 | Наречия, противоположные и близкие по значению | **1** |
| 106 | Наречия, отвечающие на вопрос как?  | **1** |
| 107 | Наречия, отвечающие на вопрос где?  | **1** |
| 108 | Наречия, отвечающие на вопрос когда?  | **1** |
| 109 | Наречия, отвечающие на вопросы куда? откуда?  | **1** |
| 110 | Постановка вопросов к наречиям | **1** |
| 111 | Подбор наречий с опорой на вопросы | **1** |
| 112 | Наречие. Закрепление знаний | **1** |
| 113 | Контрольные вопросы и задания | **1** |
|  | **Предложение ( 9 ч)** |  |
| 114 | Простое предложение с однородными членами | **1** |
| 115 | Распространение предложений однородными членами | **1** |
| 116 | Сложное предложение без союзов | **1** |
| 117 | Сложные предложения с союзами И, А, НО | **1** |
| 118 | Составление сложных предложений с союзами И, А, НО | **1** |
| 119 | Сравнение простых и сложных предложений  | **1** |
| 120 | Распространение простых и сложных предложений  | **1** |
| 121 | Предложение. Закрепление знаний | **1** |
| 122 | Контрольные вопросы и задания | **1** |
|  | **Повторение ( 14 ч)** |  |
| 123 | Повторение. Состав слова | **1** |
| 124 | Повторение. Существительное | **1** |
| 125 | Повторение. Прилагательное  | **1** |
| 126 | Повторение. Местоимение | **1** |
| 127 | Повторение. Глагол | **1** |
| 128 | Повторение. Наречие  | **1** |
| 129 | Повторение. Предложение | **1** |
| 130 | Итоговый контрольный диктант с грамматическим заданием  | **1** |
| 131 | Повторение. Сложные предложения с союзами И, А, НО. | **1** |
| 132 | Повторение. Наречия, противоположные и близкие по значению. | **1** |
| 133 | Повторение. Изменение глаголов по временам и числам. | **1** |
| 134 | Повторение. Род и число прилагательных. | **1** |
| 135-136 | Повторение изученного материала за учебный год. Работа с текстом. | **2** |