Согласовано: Утверждены приказом

 от 16.06.2014г. №48/1

 Председатель

Общего собрания

Трудового коллектива

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.Д.Васильева

Должностные обязанности работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «средняя общеобразовательная школа №2 г. Сольцы» связанные с предупреждением и противодействием коррупции.

1.Общие положения

1.1.Настоящие должностные обязанности разработаны в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273- ФЗ «О противодействии коррупции ». Данные должностные обязанности являются обязательными для исполнения всеми работниками учреждения, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

 2. Должностные обязанности.

 2.1.Воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;

 2.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить, или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;

2.3. Незамедлительно информировать непосредственно руководителя­/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

2.4.Незамедлительно информировать непосредственно начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

2.5.Сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.