|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Принято  педагогическим советом МАОУ СОШ №2  протокол от29.08.2023г.№1 |  | Утверждено  приказом от 31.08.2023 №194  Директор МАОУ СОШ № 2 г.  Сольцы  Т.Н.Алексеева |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О стимулировании особых достижений в профессиональной деятельности педагогических работников МАОУ СОШ № 2г.Сольцы»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Сольцы» разработано в соответствии с Трудовым [кодексом](consultantplus://offline/ref=AAD0793400B402A89EA36ACE4C7745C36F27FAFBF6FBA1445207054D655F8B1614A09AA02CI6K8J) Российской Федерации, областным [законом](consultantplus://offline/ref=AAD0793400B402A89EA374C35A1B1ACB6A29A2F0F4FAA21009585E103256814153EFC3E561676C180F851DI1KFJ) от 20.12.2013 N 403-ОЗ "О реализации некоторых положений Трудового кодекса Российской Федерации на территории Новгородской области", [постановлением](consultantplus://offline/ref=AAD0793400B402A89EA374C35A1B1ACB6A29A2F0F5F2AD110A585E103256814153EFC3E561676C180F851BI1KAJ) Администрации Солецкого муниципального района от 20.07.2015 № 1118 «об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений»

1.2 Настоящее положение определяет порядок установления надбавок за особые достижения в профессиональной деятельности указанным работникам учреждения, финансирование которых осуществляется за счет субвенций, предоставляемых из областного бюджета.

1.3. Целью введения системы стимулирующих выплат является стимулирование особых достижений в профессиональной деятельности педагогических работников школы, а так же эффективную реализацию комплекса мер по модернизации системы общего образования.

1.4 Соответствие деятельности педагогических работников школы требованиям к установлению стимулирующих выплат определяется экспертной комиссией по определению соответствия деятельности педагогических работников требованиям к установлению стимулирующих выплат (далее экспертная комиссия).Соответствие деятельности педагогических работников ОУ требованиям к установлению надбавок определяется комиссией по распределению стимулирующего фонда при ОУ.

1.5. Педагогическим работникам школы, деятельность которых по решению экспертной комиссии отвечает нескольким требованиям к установлению стимулирующих выплат, по каждому требованию устанавливается соответствующая стимулирующая выплата

1.6. Положение о стимулирующих выплатах педагогическим работникам школы принимается на педагогическом совете , утверждается приказом директора по школе.

1.7. В положение могут вноситься изменения и дополнения, принятые на педагогическом совете два раза в год (сентябрь, февраль)

**2. Экспертная комиссия, ее состав и регламент работы.**

2.1. В компетенцию экспертной комиссии входит:

- рассмотрение документов педагогических работников школы, претендующих на установление стимулирующей выплаты за высокие результаты работы, за качество выполняемых работ;

- принятие решений о соответствии деятельности работника требованиям к установлению размера стимулирующей выплаты или отказе в установлении стимулирующей выплаты.

2.2. Председатель экспертной комиссии избирается членами комиссии.

2.3. Состав экспертной комиссии утверждается приказом директора школы.

2.4. В состав экспертной комиссии включаются заместители директора по УВР, высококвалифицированные представители трудового коллектива, представитель родительской общественности МАОУ СОШ №2 г.Сольцы

2.5. Председатель экспертной комиссии руководит ее деятельностью, проводит заседания комиссии, распределяет обязанности между членами экспертной комиссии.

2.6. Секретарь экспертной комиссии осуществляет прием документов, готовит заседания экспертной комиссии, оформляет протоколы заседаний экспертной комиссии, делает выписки из протоколов, знакомит членов комиссии с представленными материалами.

2.7. Члены экспертной комиссии имеют право:

- определять порядок работы экспертной комиссии;

- запрашивать дополнительную информацию в пределах своей компетентности.

2.8. Обязанности членов экспертной комиссии:

- соблюдать регламент работы комиссии;

- выполнять поручения, данные председателем комиссии;

- предварительно изучать принятые документы и представлять их на заседания экспертной комиссии;

- обеспечивать объективность принимаемых решений.

2.9. Решение экспертной комиссии является действительным, если за него проголосовало более половины списочного состава.

2.10. Заседания экспертной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем, секретарем экспертной комиссии.

2.11. На основании решения экспертной комиссии издается приказ директора МАОУ СОШ №2 об установлении соответствующих стимулирующих выплат работникам школы на один месяц.

**3. Порядок распределения денежных выплат.**

3.1Стимулирующий фонд делится на две части: учебная работа и воспитательная работа.

На воспитательную работу выделяется сумма ,рассчитанная по формуле 30 руб x количество учащихся в школе. оставшаяся сумма идет на учебную работу

3.2.Оставшаяся сумма делится на общее количество баллов, набранных педагогическими работниками.(приложения 1.2.5). Таким образом устанавливается стоимость одного балла в рублях.

3.3. Полная сумма надбавки каждого педагогического работника определяется умножением стоимости одного балла на набранное количество баллов.

3.4. Итоговая сумма выплат складывается из стоимости набранных баллов по воспитательной работе и учебной работе.

3.5 При уменьшении средств. направленных на стимулирование педагогических работников. уменьшается итоговая сумма на недостающий процент.