|  |  |
| --- | --- |
| Принято на заседании педагогического совета протокол № 1 от 29.08.2018 г. | УТВЕРЖДАЮ  Директор МАОУ СОШ №2 г. Сольцы  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.Н. Алексеева  Приказ №226/1 «31» августа 2018 |

# ПОЛОЖЕНИЕ

**о проектной деятельности обучающихся**

**МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Сольцы»**

* 1. **Общие положения**
  2. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (№273 –ФЗ) в рамках реализации ФГОС и определяет цели и задачи проектной деятельности в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Сольцы», порядок её организации и общие требования к содержанию и оценке проектных работ учащихся.
  3. Под проектной деятельностью понимается целенаправленно организованная деятельность, объединяющая педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) и социальных партнёров.
  4. Проектная работа представляет собой деятельность, выполняемую обучающимися в рамках одного или нескольких учебных предметов (интегрированный проект), способствует повышению качества образования, позволяет использовать полученные знания, освоить различные формы и методы практической работы.
  5. Проектная деятельность обучающихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, направлена на выработку самостоятельных исследовательских умений (постановка проблемы, сбор и обработка информации, проведение экспериментов, анализ полученных результатов), помогает развитию творческих способностей и логического мышления.
  6. Включение учащихся в проектную деятельность – один из путей повышения мотивации и эффективности учебной деятельности на всех уровнях образования, который обеспечивает достижение обучающимися метапредметных планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.
  7. В организации и обеспечении проектной участвуют все педагогические структуры школы и органы государственно-общественного управления МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Сольцы».
  8. **Проект**-это форма организации совместной деятельности ученика (учеников) и руководителя (учителя, родителей, социальных партнёров), направленная на достижение поставленной цели и решение проблемы, значимой для учащегося, оформленная в виде конечного продукта.

# Цель и задачи проектной деятельности

* 1. Цель проектной деятельности – создание условий сотрудничества, партнёрства участников образовательного процесса, совместного поиска новых комплексных знаний, овладения умениями использовать эти знания при создании своего интеллектуального продукта, востребованного сообществом; развития творческих способностей, логического мышления и социального взросления.

# Общие задачи:

укреплять, совершенствовать и творчески развивать сложившуюся в школе систему проектной деятельности;

расширять области тематического исследования в проектной деятельности; укреплять престиж участия в проектной деятельности, воспитывать сознательное,

ответственное отношение к занятиям в проектно-образовательной сфере; расширять границы практического использования проектных работ учащихся;

привлекать социальных партнёров по проектной деятельности и укреплять разнообразные взаимополезные контакты.

# Учебные задачи:

обучать планированию собственной деятельности;

формировать навык сбора и обработки информации, материалов, в том числе в сети Интернет;

развивать умение анализировать (креативность и критическое мышление);

формировать и развивать умения составлять письменный отчёт о самостоятельной работе над индивидуальным итоговым проектом ;

формировать позитивное отношение к работе, активную жизненную позицию; формировать систему межпредметной интеграции и целостной картины мира.

# Воспитательные задачи:

воспитывать у обучающихся интерес к познанию мира, к углублённому изучению дисциплин, выявлению сущности процессов и явлений во всех сферах деятельности;

мотивировать учащихся к выбору профессии, профессиональной и социальной адаптации;

формировать единое школьное научное сообщество со своими традициями.

# Проект как форма итоговой аттестации обучающихся на уровне основного общего и среднего общего образования

* + 1. **Индивидуальный итоговый проект** представляет собой учебный проект, выполняемый обучающимся 9 и 11 классов в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и \или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно- познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).
    2. Индивидуальный итоговый проект должен быть выполнимым и соответствовать возрасту, способностям и возможностям обучающегося.
    3. Тема индивидуального итогового проекта должна быть интересна для обучающегося и совпадать с зоной его ближайшего развития.
    4. Индивидуальный итоговый проект может включать один из аспектов избранной проблемы, тем самым быть открытым для её дальнейшего изучения.
    5. Индивидуальный итоговый проект должны иметь практическую направленность и быть востребованными, иметь возможность применения в той или иной сфере человеческой деятельности.
    6. Индивидуальный итоговый проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения образовательных программ по учебным предметам.
    7. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по учебному предмету «Основы проектной деятельности».

# Требования к организации работы над индивидуальным итоговым проектом

* + 1. Общее руководство проектной деятельностью обучающихся в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №2 г.Сольцы» на уровне основного общего и среднего общего образования осуществляют заместители директора по учебно-воспитательной и воспитательной работе.
    2. Руководителями проектной деятельности обучающихся являются учителя, реализующие ФГОС основного общего образования.
    3. Руководителем, консультантом индивидуального итогового проекта обучающегося могут быть педагогические работники, родители (законные представители) обучающихся, сотрудники иных организаций по профилю проекта (социальные партнёры).
    4. Инициатором в выборе руководителя проекта является обучающийся.
    5. Руководители проекта:
* организуют работу обучающегося над индивидуальным итоговым проектом,
* обращаются за консультациями к специалистам по просьбе обучающихся,
* проводят индивидуальные консультации с обучающимися, испытывающими затруднения на разных этапах работы,
* заявляют об участии обучающихся в конкурсах различного уровня,
  + 1. Обучающиеся самостоятельно выбирают предметную область, в которой будет проходить работа над индивидуальным итоговым проектом.
    2. Обучающиеся вместе с руководителем выбирают тему, определяют результат (продукт) работы и её жанровые особенности, планируют деятельность.
    3. Сроки защиты индивидуальных итоговых проектов утверждаются приказом директора.
    4. Публичная защита индивидуальных итоговых проектов осуществляется в рамках научно-практической конференции сроком до 1 апреля.

4.10. Обучающиеся, не набравшие минимальное количество баллов на научно-практической конференции для получения положительной оценки за итоговый индивидуальный проект, допускаются к повторной сдаче проекта в рамках заседания экспертной комиссии по защите индивидуальных итоговых проектов сроком до 1 мая.

# Требования к содержанию и направленности индивидуальных итоговых проектов

* + 1. Индивидуальный итоговый проект может быть

# по содержанию:

монопредметный - относящийся к определённым областям знаний; метапредметный - относящийся к определённой области деятельности; **по доминирующей деятельности**:

информационный (поисковый) направлен на сбор информации об объекте, явлении, на ознакомление с ней участников проекта, её анализ и обобщение фактов;

исследовательский – подчинённый логике небольшого исследования, имеет структуру, совпадающую с исследованием;

творческий – предлагает максимально свободный подход к представлению результата (спектакль, сценарий, концерт, шоу, акция и т.д.);

практико-ориентированный (прикладной)– нацелен на социальные интересы участников проекта или заказчика;

игровой (ролевой) - участники таких проектов принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта.

* + 1. Представление индивидуальных итоговых проектов может быть проведено в форме:

компьютерной презентации с описанием продукта,

демонстрации прибора, макета, конструкции (в том числе ЛЕГО) ,web-сайта или страницы,

сценария, экскурсии, стендовых отчётов, фотоальбома, модели, сочинения, сборника творческих работ, видеофильма, карты, музыкального произведения, игры, деловой игры, бизнес-плана и т.д.;

схемы, алгоритма, таблицы, пособия (в том числе на электронном носителе), сборника упражнений, практикума,

исследовательских проектов, включающих результаты эксперимента, опытов, решений и т.д.

# Требования к оформлению индивидуального итогового проекта

* 1. Индивидуальный итоговый проект должен содержать: продукт проектной деятельности;

паспорт проекта объёмом 1 машинописная страница (формат А-4, шрифт Times New Roman, размер 14, интервал – 1, верхнее и нижнее поле – 2 см, правое – 3 см, левое -1,5 см, выравнивание по ширине, отступ -1.25);

описание проекта;

электронная презентация;

* 1. Приложения (графики, схемы, таблицы и т.д.) выносятся в отдельный блок .
  2. Все страницы индивидуального итогового проекта (кроме титульного листа) нумеруются.
  3. Ссылки оформляются в соответствии с образцом.
  4. Каждый раздел начинается с новой страницы, заголовок раздела располагается по центру страницы, точка после заголовка не ставится.

**Паспорт проектной работы**

1. Название проекта.
2. Руководитель проекта.
3. Разработчик проекта.
4. Учебный предмет, в рамках которого проводится работа по проекту.
5. Возраст учащихся, на который рассчитан проект.
6. Тип проекта (информационный (поисковый), исследовательский, творческий, социальный, практико-ориентированный (прикладной), ролевой (игровой), инновационный.
7. Проблема проекта.
8. Гипотеза (для исследовательских проектов).
9. Цель проекта.
10. Задачи проекта.
11. Необходимое оборудование.(при наличии)
12. Предполагаемые продукт(ы) проекта.

# Требования к защите индивидуального итогового проекта

7.1. Защита индивидуального итогового проекта является одной из обязательных составляющих материалов системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений обучающихся.

* 1. Публичная защита индивидуального итогового проекта проводится в устной форме с обязательной демонстрацией фрагментов проекта или презентации и не должна превышать 7 минут, количество слайдов в презентации – не более 20.
  2. После завершения выступления ученик должен ответить на вопросы комиссии (если таковые возникли).
  3. Публичное представление индивидуального итогового проекта обучающегося должно содержать:
  + обоснование выбранной темы, доказательства её актуальности, цели и задачи проекта и степень их выполнения;
  + обязательное указание на степень самостоятельности проделанной работы,
  + описание возможностей применения продукта на практике в разных сферах деятельности;
  + а также учитывается:

эмоциональное воздействие на слушателей, правильность речи, артистичность, умение реагировать на вопросы, аргументируя свой ответ, дизайн проекта.

* 1. Все демонстрационные материалы для защиты индивидуального итогового проекта должны быть заранее записаны на компьютер, использующийся во время защиты.

# Критерии оценки индивидуальных итоговых проектов

* 1. Экспертная комиссия оценивает уровень сформированности метапредметных планируемых результатов обучающихся 9 и 11 классов, продемонстрированный ими в ходе выполнения индивидуального итогового проекта на основании рассмотрения представленного продукта.
  2. Индивидуальный итоговый проект оценивается по критериям:
* способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем, проявляющаяся в умении ставить проблему и выбирать адекватные способы её решения, апробацию принятого решения, обоснование и создание модели, прогноза, макета, объекта, творческого решения;
* сформированность предметных знаний и способов действий, проявляющийся в умении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой темой использовать имеющиеся знания и способы действий;
* сформированность регулятивных действий, проявляющаяся в умении самостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях;
* сформированность коммуникативных действий, проявляющаяся в умении ясно изложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументировано ответить на вопросы.
  1. При оценке индивидуального итогового проекта выделяется 2 уровня сформированности навыков проектной деятельности: базовый и повышенный, главное отличие которых состоит в степени самостоятельности обучающихся в ходе выполнения проекта.
  2. Оценивание метапредметных планируемых результатов обучающегося в ходе защиты индивидуального итогового проекта происходит в соответствии с критериями оценки индивидуального итогового проекта руководителем проекта и членами экспертной комиссии, которые отображаются в протоколе оценивания проектной работы.
  3. Итоговая оценка по каждому критерию и итоговая оценка в целом за проект определяется по количеству баллов, выставленных членами экспертной комиссии.
  4. Критерии оценки содержания проекта:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Критерий** | **Оценка (в баллах)** |
| 1. | Наличие в соответствии с требованиями Паспорта проекта | 1 |
| 2. | Актуальность проекта | 1 |
| 3. | Проблема проекта |  |
| 4. | Цель проекта |  |
| 5. | Задачи проекта | 1 |
| 6. | Оформление описания | 1. – наличие только теоретической части; 2. - наличие теоретической и практической части; 3. -оформление описания проекта в соответствие со всеми требованиями |
| 7. | Этапы проектной деятельности. |  |
| 8. | Представление продукта проектной деятельности | 55б- есть продукт  0 0 б.- продукт отсутствует |
| 9. | Выступление (защита проекта) | 1б – читает текст с листа или слайда презентации;  2б. - доклад рассказывает, но не объяснена суть работы,  3б. - доклад рассказывает, суть работы объяснена |
| 10. | Электронная презентация. | 1б. - наличие электронной презентации;  2б – наличие выдержанной структуры презентации;  3б. – соответствие всем требованиям оформления электронной презентации (структура, краткость, рациональное сочетание зрительных и текстовых материалов) |

Таблица перевода баллов в оценку за проект.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Количество баллов** | **Оценка** |
| 1. | 18-20 | 5(отлично) |
| 2. | 14-17 | 4 (хорошо) |
| 3. | 10-13 | 3 (удовлетворительно) |
| 4. | 1-9 | 1. (неудовлетворительно);   К **защите не допускаются** работы при несоблюдении следующих условий:  1. Отсутствие проектного продукта в связи с незаконченной проектной деятельностью  2. Работы, выполненные без руководителя проекта. |

* 1. Защищённый проект не может быть полностью использован в следующем учебном году в качестве отдельной проектной работы. Возможно лишь использование отдельных материалов для осуществления новой проектно-исследовательской работы.
  2. В общеобразовательном учреждении организуется фонд проектно-исследовательских работ, которым (при условии сохранности этих работ) могут пользоваться как педагоги, так и обучающиеся, занимающиеся проектно-исследовательской деятельностью.

# Обязанности сторон по соблюдению установленных норм

* 1. . Руководитель индивидуального итогового проекта обучающегося работы обязан:
  + Обеспечить постоянный контроль за ходом и выполнением индивидуального итогового проекта,
  + Оказывать консультационную поддержку обучающемуся;
  + Оказывать помощь при оформлении и подготовке к защите индивидуального итогового проекта ;
  + Обеспечить доступ к информационным и иным ресурсам, имеющимся в школе.
  1. Обучающийся обязан:
* соблюдать сроки выполнения индивидуального итогового проекта;
* соблюдать требования к оформлению проекта и к его защите;
* представлять письменный вариант защиты проекта педагогу или руководителю для проверки за 2 недели до его защиты.
  1. В случае невыполнения требований настоящего Положения обучающийся считается не достигшим метапредметных планируемых результатов освоения ООП ООО и СОО согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Структура индивидуального проекта.**

|  |  |
| --- | --- |
| Структура | Требования к содержанию |
| **Титульный лист** | **Содержит:**   * полное название образовательной организации (муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №2 г. Сольцы»); * тему индивидуального проекта; * фамилию, имя, отчество обучающегося – автора проекта; * класс; * фамилию, имя, отчество преподавателя-руководителя проекта; * город, год. |
| **Оглавление** | **Включает:**   * наименование всех глав, разделов с указанием номеров страниц, на которых размещается материал. |
| **Паспорт**  **проекта** | **Включает:**   * название проекта; * руководитель проекта; * разработчик проекта; * учебный предмет, в рамках которого проводится работа пл проекту; * возраст учащихся, на которых рассчитан проет; * тип проекта по доминирующей деятельности; * проблема; * цель; * задачи; * необходимое оборудование; * предполагаемый продукт проекта. |
| **Введение**  (рекомендуемый объем 1–2 страницы) | **Во введении:**   * мотивируется  выбор темы; * определяется её актуальность (теоретическое и практическое значение); * определяется  цель и задачи; * возможно, выдвигается гипотеза (предполагаемый результат исследования). |
| **Основная часть** (не более 10-15 страниц) | Основная часть состоит из глав или разделов, посвященных  изложению  отдельных  вопросов  плана.  **В основной части:**   * излагается   история вопроса, темы, которые вы рассматриваете; * дается обзор изученной литературы по избранной теме; * представляется исследовательский материал, если вы планируете исследование; * дается краткое описание творческого продукта, который подлежит публичной защите. |
| **Заключение** | **В заключении:**   * обобщаются результаты; * делаются выводы по решению выдвинутой проблемы. |
| **Глоссарий** | Словарь исследователя (понятийный аппарат).  **Содержит:**  Основные термины, используемые в проекте  (исследовательской работе). |
| **Список**  **использованных**  **источников** | Должен содержать источники информации, использованные автором в процессе выполнения проекта:   * научно-популярные журналы, * академические журналы, * бюллетени, * учебники и учебные пособия, * научно-популярные книги, * научные издания, * монографии, * диссертации, * авторефераты, * депонированные рукописи, * словари, справочники, энциклопедии, * иностранные книги (английский, немецкий, французский, испанский язык), * Интернет (сайт). |
| **Приложения** | В приложениях помещают иллюстрации, фото, схемы. |
| **Мультимедийная презентация проекта** | Мультимедийная презентация проекта содержит  основные положения и результаты проекта  (исследовательской работы), может включать авторские  фото-, видео- и аудиоматериалы. При использовании  заимствованных фото-, видео- и аудио- материалов  обязательно указание автора. |

В состав материалов, которые должны быть подготовлены по завершению проекта для его защиты, включаются:

1. выносимый на защиту продукт проектной деятельности,
2. описание проектной деятельности;
3. паспорт проекта.

**Требования к мультимедийным презентациям**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Требования** | **Примечания** |
| Основные слайды  презентации | 1. Титульный слайд. 2. Актуальность темы, проблема. 3. Цели и задачи работы, объект и предмет исследования, гипотеза, тип работы, используемые методы. 4. Основные этапы работы.   5. полученные результаты.  6.выводы и рекомендации  7. список источников  8.практическое применение  9.информация об использованных в презентации заимствованных материалов. | На титульном слайде указывается информация, что и на титульном листе проекта |
| Размещение изображений (фотографий), их  оптимизация | В презентации размещать только оптимизированные (например уменьшенные с помощью Microsoft Office Picture Manager) изображения. Материалы располагаются на слайдах так, чтобы слева, справа, сверху, снизу от края слайда оставалось свободные поля. | Плохой считается презентация, которая долго загружается из-за изображений, имеющих большой размер. |
| Сохранение презентаций | Сохранять презентацию лучше как «Демонстрация PowerPoint». | Тогда в одном файле окажутся все приложения (музыка, ссылки и.т.д.) |
| Воздействие цвета | На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовков, один для текста.  Для фона и текста используйте контрастные цвета.  **Обратите особое внимание на цвет гиперссылок (до и после использования).** | Помните – презентация нужна для демонстрации, для дополнения вашего выступления (а не дублирования его) |
| Цвет фона  Единство  стиля | Для фона выбирайте более холодные и светлые тона. **Пёстрый фон не применять.** Для лучшего восприятия старайтесь придерживаться единого формата слайдов (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма). | Текст должен быть хорошо виден. |
| Анимационные эффекты | **Анимация не должна быть навязчивой.**  Желательно не использовать побуквенную или аналогичную анимацию текста, а также сопровождение появления текста звуковыми эффектами (из стандартного набора звуков PowerPoint).  **Не рекомендуется** применять эффекты анимации к заголовкам, особенно такие, как «Вращение», «Спираль» и т.п.  В информационных слайдах анимация объектов допускается только в случае, если это необходимо для отражения изменений и если очередность появления анимированных объектов соответствует структуре проекта. | Исключения составляют динамические презентации. |
| Использование списков | Списки использовать только там, где они нужны.  Возможно, использовать 3 – 5 пунктов.  Большие списки и таблицы разбивать на 2 слайда.  Чем проще, тем лучше. | Каждый пункт лаконичен - в одно предложение. |
| Содержание информации | При подготовке слайдов в обязательном порядке должны соблюдаться принятые правила орфографии, пунктуации, сокращений и правила оформления текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.). |  |
| Расположение информации на странице | Проще считывать информацию расположенную горизонтально, а не вертикально.  Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.  Желательно форматировать текст по ширине. Не допускать «рваных» краёв текста.  Уровень запоминания информации зависит от её расположения на экране.   |  |  | | --- | --- | | **33%** | 28% | | 16% | 23% | | **В левом верхнем углу слайда располагается самая важная информация.** |
| Шрифт | **Текст должен быть хорошо виден.**  Размер шрифта не должен быть мелким.  Самый «мелкий» для презентации - шрифт 22 пт.  **Отказаться от курсива.**  Больше «воздуха» между строк  (межстрочный интервал полуторный). | Использовать шрифты без засечек (их легче читать): **Arial, Verdana.** Желательно устанавливать единый стиль шрифта для всей презентации. |
| Способы  выделения  информации | Следует использовать: рамки, границы, заливку, разные цвета шрифтов, штриховку, стрелки.  Если хотите привлечь внимание к информации, используйте: рисунки, диаграммы, схемы. | Это достигается использованием разных видов слайдов. |
| Объем  информации | **Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации**: люди могут единовременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.  Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде. | Размещать много мелкого текста на слайде недопустимо. |
| Требования к завершающим слайдам  презентации | Последний слайд – Спасибо за внимание! |  |